

# Электронный детский сад

## Инструкция

по использованию республиканского портала электронной очереди

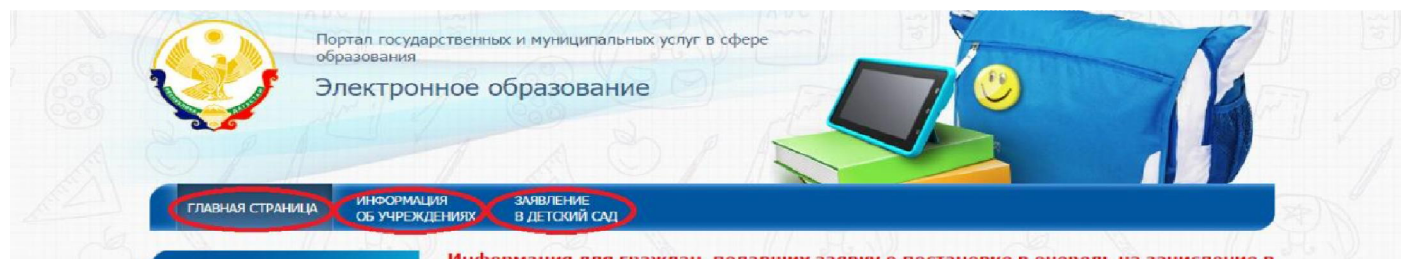
# 1. ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Республиканский портал электронной очереди (далее - Портал) располагается по адресу в сети интернет: <http://eds.dagminobr.ru>.

1.2 Перед началом работы с порталом рекомендуется ознакомиться с [Политикой конфиденциальности](#).

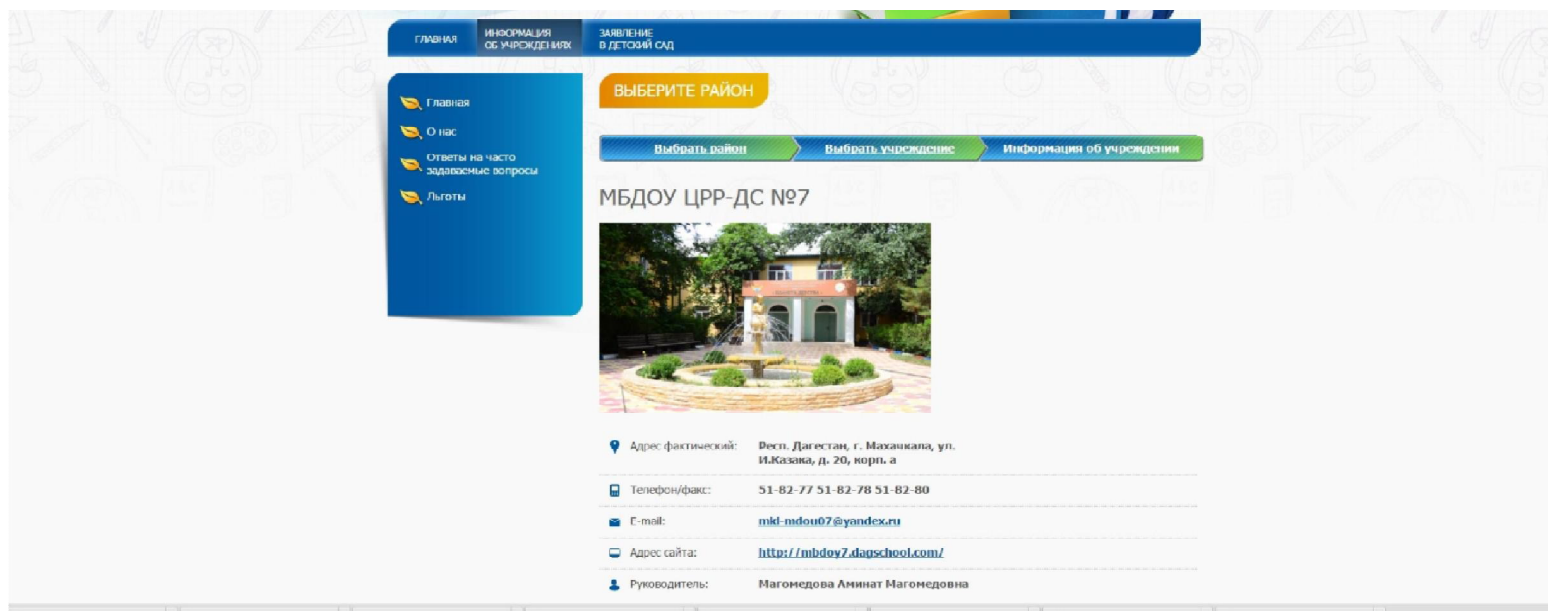


1.3. На Портале имеются три основные вкладки: "Главная страница", "Информация об учреждении" и "Заявление в детский сад"



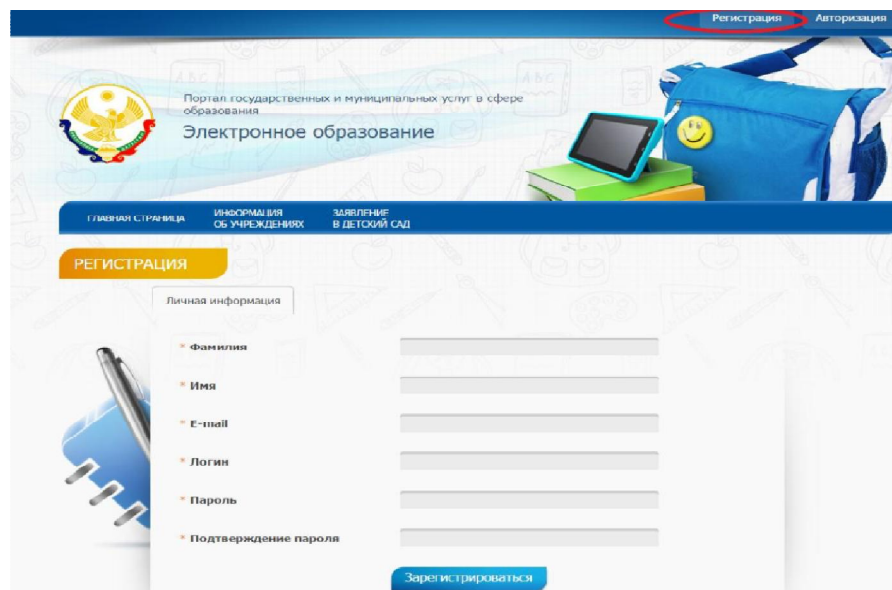
1.4. Во вкладке "[Главная страница](#)" размещена информация для граждан и список документов, с которыми необходимо явиться в дошкольное образовательное учреждение, либо в управление образования, для подтверждения сведений, указанных в Вашем заявлении при подаче заявки на Портале.

1.5. Во вкладке "[Информация об учреждении](#)" граждане могут получить контактную информацию о дошкольной образовательной организации (адрес, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес сайта учреждения в сети «Интернет», сведения о руководителе), выбрав его в соответствующем муниципальном округе.

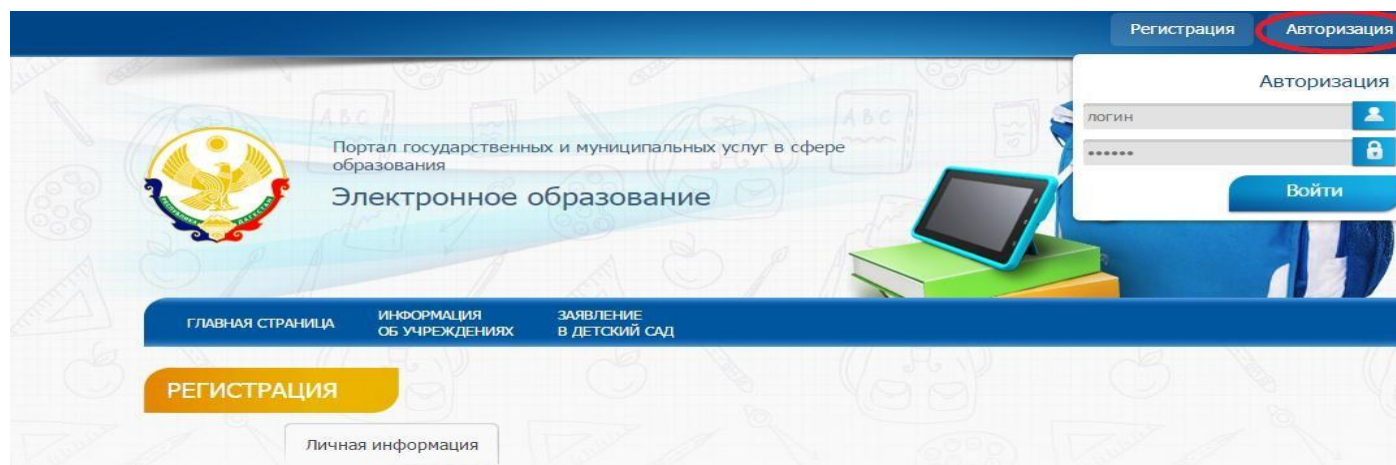


## 2. РЕГИСТРАЦИЯ

2.1. Для возможности полноценного использования функционала Портала нужно выполнить процедуру регистрации, нажав на кнопку «[Регистрация](#)» в правом в верхнем углу. Необходимо заполнить все имеющиеся поля и подтвердить свой профиль с помощью ссылки, которая направляется системой на адрес электронной почты, указанный в поле «E-mail» (активация профиля).

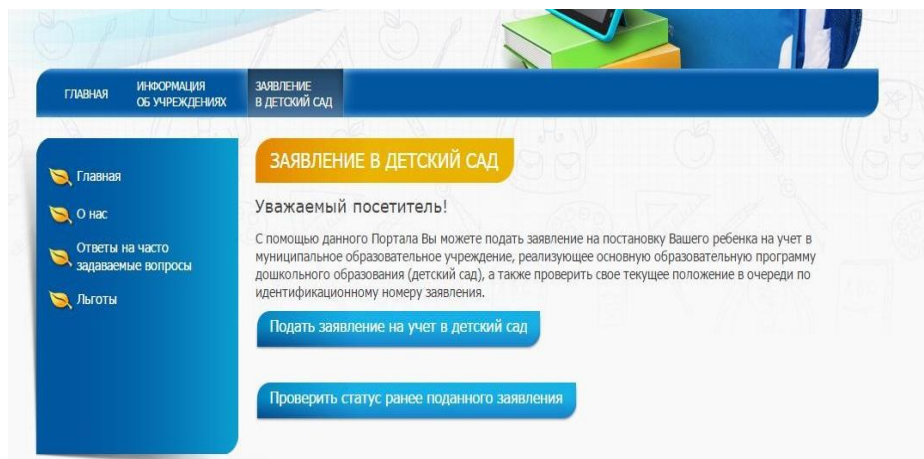


2.2. После активации Вашего профиля необходимо выполнить вход в систему с помощью кнопки «Авторизация», расположенной в правом верхнем углу Портала. В поле «логин» вводится адрес электронной почты, указанный Вами в процессе регистрации.



### 3. ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ

3.1. Во вкладке "Заявление в детский сад" гражданин может подать заявление на учет в детский сад и проверить статус ранее поданного заявления



3.2. Для того чтобы подать заявление необходимо:

- перейти в раздел "Подать заявление на учет в детский сад";
- выбрать муниципальный округ;
- заполнить форму внесения сведений о ребенке (Ф.И.О., документ удостоверяющий личность, адрес проживания и т.д.);
- заполнить форму внесения сведений о представителе (родителе) (Ф.И.О., документ удостоверяющий личность, контактная информация и т.д.);
- при наличии, выбрать имеющиеся льготы, потребности по здоровью, специфику обучения и работы, а также указать дату желаемого зачисления;
- выбрать ДООУ, кликнув двойным щелчком на знак «+» нужного учреждения.

3.3. В результате успешной подачи заявления система выдает идентификационный номер Вашей заявки.


## 4. ПРОВЕРКА СТАТУСА ЗАЯВЛЕНИЯ

4.1. В разделе "[Проверить статус ранее поданного заявления](#)" можно проверить и отследить номер очереди Вашего ребенка по идентификационному номеру, полученному при успешной подаче заявления, или по документу, удостоверяющему личность ребенка. Для проверки номера очереди Вашего ребенка по документу, удостоверяющему личность ребенка, в выпадающем списке необходимо выбрать Тип документа «Свидетельство о рождении РФ».

4.2. Очередность в республиканской системе электронной очереди выстраивается с расчетом возраста ребенка на 1 сентября текущего учебного года.

The screenshot shows a web application interface with a blue header and a sidebar. The header contains navigation links: "ГЛАВНАЯ", "ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИЯХ", and "ЗАЯВЛЕНИЕ В ДЕТСКИЙ САД". The sidebar on the left has a blue background and contains links: "Главная", "О нас", "Ответы на часто задаваемые вопросы", and "Льготы". The main content area has a yellow banner that reads "ПРОВЕРИТЬ СТАТУС ЗАЯВЛЕНИЯ В ДЕТСКИЙ САД". Below the banner, there are two sections. The first section is titled "Проверка по документу удостоверяющий личность" and includes a dropdown menu for "Тип документа:" with "Свидетельство о рождении РФ" selected. Below this is a field for "Серия и номер документа: \*" with a small explanatory text: "Серия свидетельства о рождении РФ заполняется римскими цифрами (на клавиатуре прописная латинская i), знак «дефис» и буквы русского алфавита: например, I-КБ, II-АБ." A blue "Проверить >" button is to the right. The second section is titled "Проверка по идентификатору заявления" and includes a field for "Идентификатор: \*". A blue "< Назад" button is at the bottom left, and another blue "Проверить >" button is at the bottom right.

4.3. При проверке статуса заявления на Портале выдается номер в сводной очереди, то есть с учетом льготников. Позицию в общей очереди (без учета льготников) на Портале можно определить, нажав кнопку "[Подробнее](#)" в форме отображения текущей позиции заявления, при этом выводится деперсонализированный список детей с разбивкой на льготную и общую очередь.


 Портал дошкольного образования  
 Республики Дагестан  
 Электронное образование

ГЛАВНАЯ    ИНФОРМАЦИЯ  
 ОБ УЧРЕЖДЕНИЯХ    ЗАЯВЛЕНИЕ  
 В ДЕТСКИЙ САД

Главная  
 О нас  
 Ответы на часто  
 задаваемые вопросы  
 Льготы

**ПРОВЕРКА СУЩЕСТВОВАНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ В ДЕТСКИЙ САД**

**Информация о заявлении**

ФИО: К\*\*\*\*\* М\*\*\*\*\* К\*\*\*\*\*  
 Дата рождения: \*\*.02.2014  
 Дата желаемого зачисления:  
 Текущий статус: **Зарегистрировано**

№	детский сад	Дата выбора ДОУ	Приоритет	Позиция	Дополнительно
1		2015-01-29	1	69	<a href="#">Подробнее</a>

Заявка в статусе Зарегистрировано  
 ФИО: К\*\*\*\*\* М\*\*\*\*\* К\*\*\*\*\*  
 Дата рождения: \*\*.02.2014  
 Дата желаемого зачисления: 2016-09-01  
 Текущий статус: **Зарегистрировано**

## 5. УДАЛЕНИЕ АККАУНТА

Для того, чтобы удалить свою учетную запись (аккаунт) необходимо отправить запрос на почту [edsdag1@gmail.com](mailto:edsdag1@gmail.com), указав в теме «Удаление аккаунта». В данном письме необходимо указать логин учетной записи (аккаунта) и почту, которая использовалась при регистрации.